

**الوزارة / الدائرة**  **ديوان الخدمة المدنية**

**نموذج مغادرة**

**رسمية خاصة**

**اسم الموظف : +اسم+ . الوظيفة : +وظيفة+ .**

**الإدارة : . وزارة التربية والتعليم المديرية : +مديرية+ القسم : +مدرسة+**

**الشعبة ..................................... اليوم : ................................................... التاريخ : / / 202**

**سبب المغادرة الخاصة : ...................................................................................... مدة المغادرة : .............................**

**المهمة الرسمية / الجهة : ................................................................................... مدة المغادرة : .............................**

**ساعة المغادرة المطلوبة : ..................................................................... ساعة العودة المتوقعة : ................................**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **توقيع الموظف** | **توقيع رئيس الشعبة** | **توقيع رئيس القسم** | **توقيع المدير** |

**ملاحظات مراقب الدوام : .....................................................................................................................................**

**ساعة المغادرة الفعلية : .................................. ساعة العودة الفعلية : ......................... مدة التجاوز : ..............................**

**نسخة/ مدير المدرسة**

**نسخة/ مسؤول شؤون الموظفين**



**الوزارة / الدائرة**  **ديوان الخدمة المدنية**

**نموذج مغادرة**

**رسمية خاصة**

**اسم الموظف : +اسم+ . الوظيفة : +وظيفة+ .**

**الإدارة : . وزارة التربية والتعليم المديرية : +مديرية+ القسم : +مدرسة+**

**الشعبة ............................................. اليوم : ................................................. التاريخ : / / 202**

**سبب المغادرة الخاصة : ...................................................................................... مدة المغادرة : .............................**

**المهمة الرسمية / الجهة : ................................................................................... مدة المغادرة : .............................**

**ساعة المغادرة المطلوبة : ..................................................................... ساعة العودة المتوقعة : ................................**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **توقيع الموظف** | **توقيع رئيس الشعبة** | **توقيع رئيس القسم** | **توقيع المدير** |

**ملاحظات مراقب الدوام : .....................................................................................................................................**

**ساعة المغادرة الفعلية : .................................. ساعة العودة الفعلية : ......................... مدة التجاوز : ..............................**

**نسخة/ مدير المدرسة**

**نسخة/ مسؤول شؤون الموظفين**